

ARBEITSHILFE

Antrag und Beschlussvorlage

Für Elternkonferenz, Kreis- oder Stadtelternrat und weitere Elterngremien.

Datenschutz: Keine Namen oder sensiblen Angaben zu Kindern, Eltern oder Beschäftigten eintragen, wenn sie für die Klärung nicht erforderlich sind.

1. Einordnung

Gremium	
Sitzung	Datum / Ort / Tagesordnungspunkt
Antragstellende	Name / Funktion
Titel	Kurzer, eindeutiger Betreff

2. Beschlussvorschlag

Der Beschluss muss erkennen lassen, wer was bis wann tun soll.

Beschlusstext	Das Gremium beschließt ...
Adressat	Schulleitung / Schulträger / Schulamt / Ministerium / anderes Gremium
Frist	Bis wann wird eine Handlung oder Antwort erwartet?

3. Begründung und Quellen

Ausgangslage	Welche überprüfbaren Fakten begründen den Antrag?
Elterninteresse	Welche schulischen Interessen der Eltern sind betroffen?
Quellen	Rechtsgrundlage, Beschluss, Datenstand oder Veröffentlichung
Auswirkungen	Welche Folgen sind bei Umsetzung oder Nichtumsetzung zu erwarten?

4. Abstimmung und Nachverfolgung

Abstimmung	Ja: ____ Nein: ____ Enthaltung: ____
Ergebnis	Angenommen / abgelehnt / vertagt / zurückgezogen
Weitergabe	Durch wen, an wen und bis wann?
Wiedervorlage	Sitzung / Datum / Prüfpunkt

Hinweis: Diese Arbeitshilfe bietet allgemeine Orientierung. Sie ersetzt keine Rechtsberatung und keine Prüfung eines Einzelfalls oder einer laufenden Frist.